ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 1060A5DD076C1D708BBBAD4BEDF7B4FB
Владелец: ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА"
Действителен: с 18.04.2024 до 12.07.2025

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

Институт филологии

Кафедра литературы и журналистики

УТВЕРЖДАЮ
И. о. проректора по УР
М. Х. Чанкаев
«29» мая 2024 г., протокол № 8

Рабочая программа дисциплины

ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ТВОРЧЕСКИЙ ПРАКТИКУМ
(наименование дисциплины (модуля)

Направление подготовки
42.03.02 Журналистика
(шифр, название направления)

направленность (профиль) программы
Общий профиль

Квалификация выпускника
бакалавр

Форма обучения
Очная / заочная

Год начала подготовки – 2023

Карачаевск, 2024

Составитель: старший преподаватель Лепшоков А.Б.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 №524, основной профессиональной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, профиль – Общий профиль; локальными актами КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры литературы и журналистики на 2024-2025 учебный год, протокол № 09 от 23.05.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины (модуля) 4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы 5
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 5
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся 6
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий ..7
5.1 разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) 7
5.2. Тематика и краткое содержание лабораторных занятий 9
5.3. Примерная тематика курсовых работ 9
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 9
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) 11
7.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания 11
7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы 13
7.2.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям: 13
7.2.2. Примерные вопросы к итоговой аттестации (зачет) 14
7.2.3. Тестовые задания для проверки знаний студентов 15
7.3. Бально-рейтинговая система оценки знаний бакалавров 18
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) 19
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 20
10. требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля) 21
10.1. Общесистемные требования 21
10.2. Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям 22
10.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины 23
10.4. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения 24
10.5. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы 24
11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья 24
12. Лист регистрации изменений 26

1. Наименование дисциплины (модуля)

Профессионально-творческий практикум

Целью изучения дисциплины является:

исследования проблем творческой деятельности журналиста

Для достижения цели ставятся задачи:

1. освоение форм журналистской деятельности;
2. овладение методами журналистского исследования и создание журналистского произведения;
3. освоение навыков профессии журналиста.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина «Профессионально-творческий практикум» (Б1.О.20) относится к обязательной части Б1. Дисциплина (модуль) изучается на 3,4 курсе в 6,7 семестре.	
Индекс	Б1.О.20
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Учебная дисциплина «Профессионально-творческий практикум» знакомит студентов с самыми общими представлениями о профессии и опирается на знания, полученные в общеобразовательной школе.	
Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Изучение дисциплины «Профессионально-творческий практикум» необходимо для успешного освоения следующих дисциплин: «Выпуск учебных СМИ», «Телевидение», «Основы журналистской деятельности», «Психология журналистики» и другие.	

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ПООП/ ООП	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК 6.1 Использует современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии; ОПК 6.2 Отбирает для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение; ОПК 6.3 Изучает основы эксплуатации современных стационарных и мобильных цифровых устройств на всех этапах создания журналистского текста и (или) продукта	**Знать:** современные технические средства и информационно- коммуникационные технологии; **Уметь:** отбирать для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение **Владеть:** основами эксплуатации современных стационарных и мобильных цифровых устройств на всех этапах создания журналистского текста и (или) продукта
ПК-1	Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования,	ПК-3.1. Работает над сбором, проверкой и анализом информации ПК-3.2. Выбирает актуальные темы и проблемы для публикации ПК-3.2.	**Знать:** совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях **Уметь:** использовать современные

	правовых и этических норм регулирования	Работает над созданием текстов на актуальные темы	специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности **Владеть:** методами, формами и средствами педагогической деятельности; осуществляет их выбор в зависимости от контекста профессиональной деятельности с учетом результатов научных исследований.
ПК-4	Способен к анализированию, оцениванию и редактированию медиатекстов, приведению их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов	ПК-4.1. Работает над совершенствованием принципов редактирования медиатекстов. ПК-4.2. Проводить анализ и оценивать медиатексты с учетом требований, принятых в СМИ разных типов. ПК-4.3. Работает над усовершенствованием навыков редактирования медиатекстов разных типов	**Знать:** способы и критерии анализа результатов научных исследований и применения их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования **Уметь**: выявлять и формулировать научно-исследовательскую проблему в сфере науки и образования, осуществлять критический анализ результатов научных исследований, находить способы решения научно-исследовательских проблем **Владеть:** способами и приемами самостоятельного научного поиска в сфере науки и образования

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 5 з.е., 180 академических часов.

Объём дисциплины	Всего часов	Всего часов
	для очной формы обучения	для заочной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины	180	144
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий)* **(всего)**		
Аудиторная работа (всего):	68	14
в том числе:		
лекции	-	-
семинары, практические занятия	68	14
практикумы	Не предусмотрено	
лабораторные работы	Не предусмотрено	
Внеаудиторная работа:		
консультация перед зачетом		
Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др.		
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	94	154
Контроль самостоятельной работы	18	12

Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	экзамен, зачет	экзамен, зачет

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Для очной формы обучения

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)					
		всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа	Планируемые результаты обучения	Формы текущего контроля
			Лек	Пр	Лаб			
	Раздел1. Профессионально-творческая деятельность журналиста.	**24**	**6**	**6**		**12**		
1.	Тема: Категории журналистского мастерства	2	2				ОПК-6 ПК-1 ПК-4	Устный опрос
2.	Тема: Любительство и профессионализм в журналистике	2		2			ОПК-6 ПК-1 ПК-1	Доклад с презентацией
3.	/Тема: Формы журналистской деятельности	4				4	ОПК-6 ПК-1 ПК-4	Творческое задание
4.	Тема: Познание действительности. Виды познавательной деятельности журналиста	2	2				ОПК-6 ПК-1 ПК-4	Блиц-опрос
5.	Тема: Система жанров журналистики	2		2			ОПК-6 ПК-1 ПК-4	Тест
6.	/ Тема: Основные способы получения информации	4				4	ОПК-6 ПК-1 ПК-4	Реферат
7.	Тема: Технические средства в творческом процессе	2	2				ОПК-6 ПК-1 ПК-4	Фронтальный опрос
8.	Тема:Принципиальные различия между «рабочей» идеей журналистского материала и средствами манипулятивного воздействия на адресата информации	2		2			ОПК-6 ПК-1 ПК-4	Доклад с презентацией
9.	Тема: Методы предъявления информации: в печатном тексте в электронном тексте	4				4	ОПК-6 ПК-1 ПК-4	Творческое задание
10.	/Тема: Жанрообразующие факторы СМИ различной типологии	2	2				ОПК-6 ПК-1 ПК-4	Устный опрос
11.	/ Тема: Особенности работы над произведениями разных жанров и целевая аудитория СМИ	2		2			ОПК-6 ПК-1 ПК-4	Доклад с презентацией
12.	Тема: Современные технологии в работе журналиста */ср/*	4				4	ОПК-6 ПК-1 ПК-4	Творческое задание
13.	Тема: Журналистское образование и рациональная организация труда	2	2				ОПК-6 ПК-1	Блиц опрос

	журналиста */лз/*						ПК-4	
14.	Тема: Условия труда, организация рабочего места, планирование и учет времени */пр/*	2		2			ОПК-6 ПК-1 ПК-4	Тест
15.	Тема: Культура умственной деятельности. Активизация умственных процессов */ср/*	4				4	ОПК-6 ПК-1 ПК-4	Творческое задание
	Раздел 3. Типология средств массовой информации	**32**	**8**	**8**		**16**		
16.	Тема: Роды, виды и жанры журналистики */лз/*	2	2				ОПК-6 ПК-1 ПК-4	Фронтальный опрос
17.	Тема: Печатные СМИ: газеты и журналы */пз/*	2		2			ОПК-6 ПК-1 ПК-4	Доклад с презентацией
18.	Тема: Анализ 2-3 печатных изданий федерального уровня */ср/*	4				4	ОПК-6 ПК-1 ПК-4	Творческое задание
19.	Тема: Информационные агентства */лз/*	2	2				ОПК-6 ПК-1 ПК-4	Тест по теме
20.	Тема: Специфика радио как типа СМИ */пз*	2		2			ОПК-6 ПК-1 ПК-4	Доклад с презентацией
21.	Тема: Перспективы развития СМИ в Интернете */ср/*	4				4	ОПК-6 ПК-1 ПК-4	Реферат
22.	Тема: Телевидение – самый популярный вид СМИ */лз/*	2	2				ОПК-6 ПК-1 ПК-4	Фронтальный опрос
23.	Тема: Журналистские профессии */пз/*	2		2			ОПК-6 ПК-1 ПК-4	Доклад с презентацией
24.	Тема: Журналистская профессия в обществе */ср/*	4				4	ОПК-6 ПК-1 ПК-4	Творческое задание
25.	Тема: Содержание журналистских произведений */лз/*	2	2				ОПК-6 ПК-1 ПК-4	Блиц опрос
26.	Тема: Правовые и этические нормы работы журналиста */пз/*	2		2			ОПК-6 ПК-1 ПК-4	Вопросы итогового теста
27.	Тема: Организация работы в газете, на радио и телевидении */ср/*	4				4	ОПК-6 ПК-1 ПК-4	Реферат
	Всего	**180**	**18**	**18**		**94**		

Для заочной формы обучения

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)					
		всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа	Планируемые результаты обучения	Формы текущего контроля
			Лек	Пр	Лаб			

	Раздел1. Профессионально-творческая деятельность журналиста.	**24**	**6**	**6**		**12**		
	Тема: Категории журналистского мастерства	2	2				ОПК-6 ПК-1 ПК-4	Устный опрос
29.	Тема: Любительство и профессионализм в журналистике	2		2			ОПК-6 ПК-1 ПК-1	Доклад с презентацией
30.	/Тема: Формы журналистской деятельности	4				4	ОПК-6 ПК-1 ПК-4	Творческое задание
31.	Тема: Познание действительности. Виды познавательной деятельности журналиста	2	2				ОПК-6 ПК-1 ПК-4	Блиц-опрос
32.	Тема: Система жанров журналистики	2		2			ОПК-6 ПК-1 ПК-4	Тест
33.	/ Тема: Основные способы получения информации	4				4	ОПК-6 ПК-1 ПК-4	Реферат
34.	Тема: Технические средства в творческом процессе	2	2				ОПК-6 ПК-1 ПК-4	Фронтальный опрос
35.	Тема:Принципиальные различия между «рабочей» идеей журналистского материала и средствами манипулятивного воздействия на адресата информации	2		2			ОПК-6 ПК-1 ПК-4	Доклад с презентацией
36.	Тема: Методы предъявления информации: в печатном тексте в электронном тексте	4				4	ОПК-6 ПК-1 ПК-4	Творческое задание
37.	/Тема: Жанрообразующие факторы СМИ различной типологии	2	2				ОПК-6 ПК-1 ПК-4	Устный опрос
38.	/ Тема: Особенности работы над произведениями разных жанров и целевая аудитория СМИ	2		2			ОПК-6 ПК-1 ПК-4	Доклад с презентацией
39.	Тема: Современные технологии в работе журналиста */ср/*	4				4	ОПК-6 ПК-1 ПК-4	Творческое задание
40.	Тема: Журналистское образование и рациональная организация труда журналиста */лз/*	2	2				ОПК-6 ПК-1 ПК-4	Блиц опрос
41.	Тема: Условия труда, организация рабочего места, планирование и учет времени */пр/*	2		2			ОПК-6 ПК-1 ПК-4	Тест
42.	Тема: Культура умственной деятельности. Активизация умственных процессов */ср/*	4				4	ОПК-6 ПК-1 ПК-4	Творческое задание
	Раздел 3. Типология средств массовой информации	**32**	**8**	**8**		**16**		
43.	Тема: Роды, виды и жанры журналистики */лз/*	2	2				ОПК-6 ПК-1 ПК-4	Фронтальный опрос

44.	Тема: Печатные СМИ: газеты и журналы */пз/*	2		2			ОПК-6 ПК-1 ПК-4	Доклад с презентацией
45.	Тема: Анализ 2-3 печатных изданий федерального уровня */ср/*	4				4	ОПК-6 ПК-1 ПК-4	Творческое задание
46.	Тема: Информационные агентства */лз/*	2	2				ОПК-6 ПК-1 ПК-4	Тест по теме
47.	Тема: Специфика радио как типа СМИ */пз*	2		2			ОПК-6 ПК-1 ПК-4	Доклад с презентацией
48.	Тема: Перспективы развития СМИ в Интернете */ср/*	4				4	ОПК-6 ПК-1 ПК-4	Реферат
49.	Тема: Телевидение – самый популярный вид СМИ */лз/*	2	2				ОПК-6 ПК-1 ПК-4	Фронтальный опрос
50.	Тема: Журналистские профессии */пз/*	2		2			ОПК-6 ПК-1 ПК-4	Доклад с презентацией
51.	Тема: Журналистская профессия в обществе */ср/*	4				4	ОПК-6 ПК-1 ПК-4	Творческое задание
52.	Тема: Содержание журналистских произведений */лз/*	2	2				ОПК-6 ПК-1 ПК-4	Блиц опрос
53.	Тема: Правовые и этические нормы работы журналиста */пз/*	2		2			ОПК-6 ПК-1 ПК-4	Вопросы итогового теста
54.	Тема: Организация работы в газете, на радио и телевидении */ср/*	4				4	ОПК-6 ПК-1 ПК-4	Реферат
	Всего	**144**	**18**	**18**		**36**		

5.3. Тематика и краткое содержание лабораторных занятий

Учебным планом не предусмотрены

5.4. Примерная тематика курсовых работ

Учебным планом не предусмотрены

6. Образовательные технологии

При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Традиционные образовательные технологии реализуются, преимущественно, в процессе лекционных и практических (семинарских, лабораторных) занятий. Инновационные образовательные технологии используются в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов в виде применения активных и интерактивных методов обучения.

Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы студентов.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерских качеств при проведении учебных занятий.

Практические (семинарские занятия относятся к интерактивным методам обучения и обладают значительными преимуществами по сравнению с традиционными методами обучения, главным недостатком которых является известная изначальная пассивность субъекта и объекта обучения.

Практические занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», разборка кейсов, решения практических задач и др. Прежде, чем дать группе информацию, важно подготовить участников, активизировать их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

Методические рекомендации по проведению различных видов практических (семинарских) занятий.

1.Обсуждение в группах

Групповое обсуждение какого-либо вопроса направлено на нахождении истины или достижение лучшего взаимопонимания, Групповые обсуждения способствуют лучшему усвоению изучаемого материала.

На первом этапе группового обсуждения перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого обучающиеся должны подготовить аргументированный развернутый ответ.

Преподаватель может устанавливать определенные правила проведения группового обсуждения:

-задавать определенные рамки обсуждения (например, указать не менее 5…. 10 ошибок);

-ввести алгоритм выработки общего мнения (решения);

-назначить модератора (ведущего), руководящего ходом группового обсуждения.

На втором этапе группового обсуждения вырабатывается групповое решение совместно с преподавателем (арбитром).

Разновидностью группового обсуждения является круглый стол, который проводится с целью поделиться проблемами, собственным видением вопроса, познакомиться с опытом, достижениями.

2.Публичная презентация проекта

Презентация – самый эффективный способ донесения важной информации как в разговоре «один на один», так и при публичных выступлениях. Слайд-презентации с использованием мультимедийного оборудования позволяют эффективно и наглядно представить содержание изучаемого материала, выделить и проиллюстрировать сообщение, которое несет поучительную информацию, показать ее ключевые содержательные пункты. Использование интерактивных элементов позволяет усилить эффективность публичных выступлений.

3.Дискуссия

Как интерактивный метод обучения означает исследование или разбор. Образовательной дискуссией называется целенаправленное, коллективное обсуждение конкретной проблемы (ситуации), сопровождающейся обменом идеями, опытом, суждениями, мнениями в составе группы обучающихся.

Как правило, дискуссия обычно проходит три стадии: ориентация, оценка и консолидация. Последовательное рассмотрение каждой стадии позволяет выделить следующие их особенности.

Стадия ориентации предполагает адаптацию участников дискуссии к самой проблеме, друг другу, что позволяет сформулировать проблему, цели дискуссии; установить правила, регламент дискуссии.

В стадии оценки происходит выступление участников дискуссии, их ответы на возникающие вопросы, сбор максимального объема идей (знаний), предложений, пресечение преподавателем (арбитром) личных амбиций отклонений от темы дискуссии.

Стадия консолидации заключается в анализе результатов дискуссии, согласовании мнений и позиций, совместном формулировании решений и их принятии.

В зависимости от целей и задач занятия, возможно, использовать следующие виды дискуссий: классические дебаты, экспресс-дискуссия, текстовая дискуссия, проблемная дискуссия, ролевая (ситуационная) дискуссия.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. *Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций*

Уровни сформированности компетенций	Индикаторы	Качественные критерии оценивание			
		2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
ОПК-6					
Базовый	**Знать:** принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	Использует современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии;	Отбирает для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение;	Изучает основы эксплуатации современных стационарных и мобильных цифровых устройств на всех этапах создания журналистского текста и (или) продукта	
	Уметь: реализовывать свои профессиональные журналистские действия с учетом механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы	Не умеет реализовывать свои профессиональные журналистские действия с учетом механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы	В целом умеет реализовывать свои профессиональные журналистские действия с учетом механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы	Умеет реализовывать свои профессиональные журналистские действия с учетом механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы	
	Владеть: навыками работы над созданием медиатекстов на основе экономических механизмов функционирования СМИ и соблюдения правовых и этических норм регулирования профессиональной деятельности	Не владеет навыками работы над созданием медиатекстов на основе экономических механизмов функционирования СМИ и соблюдения правовых и этических норм регулирования профессиональной деятельности	В целом владеет навыками работы над созданием медиатекстов на основе экономических механизмов функционирования СМИ и соблюдения правовых и этических норм регулирования профессиональной деятельности	Владеет навыками работы над созданием медиатекстов на основе экономических механизмов функционирования СМИ и соблюдения правовых и этических норм регулирования профессиональной деятельности	
Повышенный	**Знать:** совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и				В полном объеме знает совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и регио-

	региональном уровнях				нальном уровнях
	Уметь: реализовывать свои профессиональные журналистские действия с учетом механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы				Умеет в полном объеме реализовывать свои профессиональные журналистские действия с учетом механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы
	Владеть: навыками работы над созданием медиатекстов на основе экономических механизмов функционирования СМИ и соблюдения правовых и этических норм регулирования профессиональной деятельности				В полном объеме владеет навыками работы над созданием медиатекстов на основе экономических механизмов функционирования СМИ и соблюдения правовых и этических норм регулирования профессиональной деятельности
ПК-1					
Базовый	**Знать:** особенности работы над сбором, проверкой и анализом информации	Не знает особенностей работы над сбором, проверкой и анализом информации	В целом знает особенности работы над сбором, проверкой и анализом информации	Знает особенности работы над сбором, проверкой и анализом информации	
	Уметь: выбирать актуальные темы и проблемы для публикации	Не умеет выбирать актуальные темы и проблемы для публикации	В целом умеет выбирать актуальные темы и проблемы для публикации	Умеет выбирать актуальные темы и проблемы для публикации	
	Владеть: навыками работы над созданием текстов на актуальные темы	Не владеет навыками работы над созданием текстов на актуальные темы	В целом владеет навыками работы над созданием текстов на актуальные темы	Владеет навыками работы над созданием текстов на актуальные темы	
Повышенный	**Знать:** особенности работы над сбором, проверкой и анализом информации				В полном объеме владеет навыками работы над сбором, проверкой и анализом информации
	Уметь: выбирать актуальные темы и проблемы для публикации				В полном объеме владеет навыками работы, выбирает актуальные темы и проблемы для публикации
	Владеть: навыками работы над созданием текстов на актуальные темы				В полном объеме владеет навыками работы над созданием текстов на актуальные темы

ПК-4					
Базовый	**Знать:** правила работы над совершенствованием принципов редактирования медиатекстов	Не знает особенности работы над совершенствованием принципов редактирования медиатекстов	В целом знает особенности работы над совершенствованием принципов редактирования медиатекстов	В целом знает особенности работы над совершенствованием принципов редактирования медиатекстов	
	Уметь: анализировать и оценивать медиатексты с учетом требований, принятых в СМИ разных типов	Не умеет анализировать и оценивать медиатексты с учетом требований, принятых в СМИ разных типов	В целом умеет анализировать и оценивать медиатексты с учетом требований, принятых в СМИ разных типов	Умеет анализировать и оценивать медиатексты с учетом требований, принятых в СМИ разных типов	
	Владеть: навыками редактирования медиатекстов разных типов и работать над их усовершенствованием	Не владеет навыками редактирования медиатекстов разных типов и навыками работы над их усовершенствованием	В целом владеет навыками редактирования медиатекстов разных типов и навыками работы над их усовершенствованием	Владеет навыками редактирования медиатекстов разных типов и навыками работы над их усовершенствованием	
Повышенный	**Знать:** правила работы над совершенствованием принципов редактирования медиатекстов				В полном объеме знает правила работы над совершенствованием принципов редактирования медиатекстов
	Уметь: анализировать и оценивать медиатексты с учетом требований, принятых в СМИ разных типов				В полном объеме умеет анализировать и оценивать медиатексты с учетом требований, принятых в СМИ разных типов
	Владеть: навыками редактирования медиатекстов разных типов и работать над их усовершенствованием				В полном объеме владеет навыками редактирования медиатекстов разных типов и навыками работы над их усовершенствованием

7.2.Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины

7.2.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:

1. Профессиональные сложности в работе журналиста.
2. Информационная политика в области СМИ.
3. Роль журналистской профессии в обществе.
4. Информационная безопасность и ее проблемы.
5. Свобода журналистики как базовая основа функционирования СМИ.
6. Условия труда журналиста. Функции журналистики.
7. СМИ и общество: диалектика взаимодействия.

8. Проблемы развития личности будущего журналиста. Методы самовоспитания и самообразования.

9. Информация и коммуникация как основа массово-информационного процесса.

10. Массовая аудитория и ее характеристики.

11. Права и обязанности журналиста.

12. Специфика журнализма в ряду других профессий.

Критерии оценки доклада, сообщения, реферата:

Отметка «отлично» за письменную работу, реферат, сообщение ставится, если изложенный в докладе материал:

- отличается глубиной и содержательностью, соответствует заявленной теме;
- четко структурирован, с выделением основных моментов;
- доклад сделан кратко, четко, с выделением основных данных;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы.

Отметка «хорошо» ставится, если изложенный в докладе материал:

- характеризуется достаточным содержательным уровнем, но отличается недостаточной структурированностью;
- доклад длинный, не вполне четкий;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы только после наводящих вопросов, или не на все вопросы.

Отметка «удовлетворительно» ставится, если изложенный в докладе материал:

- недостаточно раскрыт, носит фрагментарный характер, слабо структурирован;
- докладчик слабо ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по теме доклада не были получены ответы или они не были правильными.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

- доклад не сделан;
- докладчик не ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по выполненной работе не были получены ответы или они не были правильными.

7.2.2. Примерные вопросы к итоговой аттестации (зачет)

1.Социальное назначение журналистики.

2.История журналистской профессии в России. «Куранты», «Вестовые письма», 3.Петровские «Ведомости…»

4.Типология СМИ (традиционные и новые СМИ, государственно-общественные, частные СМИ).

5.Специфика журнализма в ряду других профессий.

6.Информационная политика в области СМИ.

7.Роль журналистской профессии в обществе.

8.Информационная безопасность и ее проблемы.

9.Виды источников информации.

10.Модели (идейно-теоретические концепции) журналистики.

11.Профессиограмма как модель профессии.

12.Свобода журналистики как базовая основа функционирования СМИ.

13.Функции, задачи, объекты, виды деятельности, продукт, результат журналистского труда.

14.Современное российское законодательство в сфере СМИ (Закон о СМИ, Закон о Рекламе и т.п.)

15.Профессиональные сложности в работе журналиста.

16.Права и обязанности журналиста.

17.Условия труда журналиста. Функции журналистики

18.Виды журналистских специализаций (по типу СМИ, по жанровой и тематической направленности, по должностным и функциональным признакам, имиджу и т.п.)

19.СМИ и общество: диалектика взаимодействия.

20.Информация и коммуникация как основа массово-информационного процесса.

21.Модификация общей модели для разных специализаций (репортер, аналитик, расследователь, публицист, ведущий-модератор и т.п.)

22.Понятия «информация» и «массовая информация».

23.Проблемы развития личности будущего журналиста. Методы самовоспитания и самообразования.

24.Массовая аудитория и ее характеристики.

25.Проявление субъективного и объективного в информации.

26.Структура массово-информационной деятельности: сбор, обработка, компоновка, передача, восприятие, трансформация, хранение, использование массовой информации.

Критерии оценки устного ответа на вопросы по дисциплине «Профессионально-творческий практикум»:

✓ 5 баллов - если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа.

✓ 4 - балла - знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.

✓ 3 балла – фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определенно и последовательно изложить ответ.

✓ 2 балла – незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.

7.2.3. Балльно-рейтинговая система оценки знаний бакалавров

Согласно Положения о балльно-рейтинговой системе оценки знаний бакалавров баллы выставляются в соответствующих графах журнала (см. «Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы») в следующем порядке:

«Посещение» - 2 балла за присутствие на занятии без замечаний со стороны преподавателя; 1 балл за опоздание или иное незначительное нарушение дисциплины; 0 баллов за пропуск одного занятия (вне зависимости от уважительности пропуска) или опоздание более чем на 15 минут или иное нарушение дисциплины.

«Активность» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем за демонстрацию студентом знаний во время занятия письменно или устно, за подготовку домашнего задания, участие в дискуссии на заданную тему и т.д., то есть за работу на занятии. При этом преподаватель должен опросить не менее 25% из числа студентов, присутствующих на практическом занятии.

«Контрольная работа» или «тестирование» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем по результатам контрольной работы или тестирования группы, проведенных во внеаудиторное время. Предполагается, что преподаватель по согласованию с деканатом проводит подобные мероприятия по выявлению остаточных знаний студентов не реже одного раза на каждые 36 часов аудиторного времени.

«Отработка» - от 0 до 2 баллов выставляется за отработку каждого пропущенного лекционного занятия и от 0 до 4 баллов может быть поставлено преподавателем за отработку студентом

пропуска одного практического занятия или практикума. За один раз можно отработать не более шести пропусков (т.е., студенту выставляется не более 18 баллов, если все пропущенные шесть занятий являлись практическими) вне зависимости от уважительности пропусков занятий.

«Пропуски в часах всего» - количество пропущенных занятий за отчетный период умножается на два (1 занятие=2 часам) (заполняется делопроизводителем деканата).

«Пропуски по неуважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Попуски по уважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Корректировка баллов за пропуски» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Итого баллов за отчетный период» - сумма всех выставленных баллов за данный период (графа заполняется делопроизводителем деканата).

Таблица перевода балльно-рейтинговых показателей в отметки традиционной системы оценивания

Соотношение часов лекционных и практических занятий	0/2	1/3	1/2	2/3	1/1	3/2	2/1	3/1	2/0	Соответствие отметки коэффициенту
Коэффициент соответствия балльных показателей традиционной отметке	1,5	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	«зачтено»
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	«удовлетворительно»
	2	1,75	1,65	1,6	1,5	1,4	1,35	1,25	-	«хорошо»
	3	2,5	2,3	2,2	2	1,8	1,7	1,5	-	«отлично»

Необходимое количество баллов для выставления отметок («зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично») определяется произведением реально проведенных аудиторных часов (n) за отчетный период на коэффициент соответствия в зависимости от соотношения часов лекционных и практических занятий согласно приведенной таблице.

«Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы» заполняется преподавателем на каждом занятии.

В случае болезни или другой уважительной причины отсутствия студента на занятиях, ему предоставляется право отработать занятия по индивидуальному графику.

Студенту, набравшему количество баллов менее определенного порогового уровня, выставляется оценка "неудовлетворительно" или "не зачтено". Порядок ликвидации задолженностей и прохождения дальнейшего обучения регулируется на основе действующего законодательства РФ и локальных актов КЧГУ.

Текущий контроль по лекционному материалу проводит лектор, по практическим занятиям – преподаватель, проводивший эти занятия. Контроль может проводиться и совместно.

8.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса

8.1. Основная литература:

1. Ворошилов В.В. Журналистика. - М.: ЮНИТИ , 2007.
2. Цвик В.Л. Введение в журналистику. – М.: изд-во МНЭПУ, 2000.
3. Свитич, Л.Г. Введение в специальность. Профессия: журналист : учеб. пособие для студентов вузов / Л.Г. Свитич. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Аспект Пресс, 2012. - 255 с. - ISBN 978-5-7567-0602-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1039118 (дата обращения: 29.09.2021). – Режим доступа: по подписке.
4. Цвик, В.Л. Телевизионная журналистика: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030601 «Журналистика» / В.Л. Цвик. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 495 с. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1028769.

8.2. Дополнительная литература:

1. Гуревич С.М. Газета: вчера, сегодня, завтра. - М.: Аспект Пресс, 2004.
2. Калмыков, А.А. Интернет-журналистика: Учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021400 «Журналистика» / А.А. Калмыков, Л.А. Коханова. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 383 с. — URL: https://znanium.com/catalog/product/1028746 .
3. Тертычный, А.А. Жанры периодической печати : учеб. пособие для вузов / А.А. Тертычный. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : Аспект Пресс, 2017. - 320 с. - ISBN 978-5-7567-0875-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1039125 (дата обращения: 29.09.2021). – Режим доступа: по подписке.
4. Лебедева, Т.В. Жанры радиожурналистики : учеб. пособие / Т.В. Лебедева. - Москва : Аспект Пресс, 2012. — 224 с. - ISBN 978-5-7567-0655-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1038997 (дата обращения: 29.09.2021). – Режим доступа: по подписке. 9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля)

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: краткое, схематичное, последовательное фиксирование основных положений, выводов, формулировок, обобщений; выделение ключевых слов, терминов. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросы, терминов, материала, вызывающего трудности. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом
Контрольная работа/ индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Реферат	Реферат: Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата.
Коллоквиум	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам и др.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

10.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

http://kchgu.ru - адрес официального сайта университета
https://do.kchgu.ru - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2023 / 2024 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 915 от 12.05.2023г. Действует до 15.05.2024г.	с 12.05.2023 г. по 15.05.2024 г.
	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № СЭБ НВ-294 от 1 декабря 2020 года.	Бессрочный

2023 /2024 учебный год	Электронная библиотека КЧГУ (Э.Б.).Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1). Электронный адрес: https: kchgu.ru/biblioteka - kchgu/	Бессрочный
2023 / 2024 учебный год	Электронно-библиотечные системы: Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» - https://www.elibrary.ru. Лицензионное соглашение №15646 от 01.08.2014 г. Бесплатно. Национальная электронная библиотека (НЭБ) – https://rusneb.ru. Договор №101/НЭБ/1391 от 22.03.2016г.Бесплатно. Электронный ресурс «Polred.com Обзор СМИ» – https://polpred.com. Соглашение. Бесплатно.	Бессрочный

10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

При необходимости для проведения занятий используется аудитория, оборудованная компьютером с доступом к сети Интернет с установленным на нем необходимым программным обеспечением и браузером, проектор (интерактивная доска) для демонстрации презентаций и мультимедийного материала.

В соответствии с содержанием практических (лабораторных) занятий при их проведении используется аудитория, рабочие места обучающихся в которой оснащены компьютерной техникой, имеют широкополосный доступ в сеть Интернет и программное обеспечение, соответствующее решаемым задачам.

Рабочие места для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Занятия по дисциплине «Профессионально-творческий практикум», проводятся в аудитории №42 (корпус 2), расположенной по адресу: 369200 Карачаево-Черкесская Республика, г. Карачаевск, ул. Ленина,29 корпус 2, ауд.42. Тебе надо уточнить номер аудитории

Аудитория оснащена специализированной мебелью: столы ученические, стулья, доска меловая.

Технические средства обучения:

14 компьютеров, интерактивный монитор с компьютером, цифровая видеокамера, цифровой фотоаппарат, 4 микрофона, 5 цифровых диктофона, 2 колонки.

10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

1. Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная
2. Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная
3. ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
4. Calculate Linux (внесён в ЕРРП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
5. Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
6. Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 0E26-170203-103503-237-90), с 02.03.2017 по 02.03.2019г.
7. Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 0E26-190214-143423-910-82), с 14.02.2019 по 02.03.2021г.
8. Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 03.03.2021 по 04.03.2023г.
9. Kaspersky Endpoint Security (Договор № 56/2023 от 25 января 2023г.), действует с 25.01.2023 по 03.03.2025 г.

10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Современные профессиональные базы данных

1. Федеральный портал «Российское образование»- https://edu.ru/documents/
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – http://school-collection.edu.ru/
3. Базы данных Scopus издательства Elsevir http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic.

Информационные справочные системы

1. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - http://fgosvo.ru.
2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) –http://edu.ru.
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – http://school-collection.edu.ru.
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – http://window/edu.ru.

11.Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ, в процессе проведения учебных занятий создается гибкая, вариативная организационно-методическая система обучения, адекватная образовательным потребностям данной категории обучающихся, которая позволяет не только обеспечить преемственность систем общего (инклюзивного) и высшего образования, но и будет способствовать формированию у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО, ускорит темпы профессионального становления, а также будет способствовать их социальной адаптации.

В процессе преподавания учебной дисциплины создается на каждом занятии толерантная социокультурная среда, необходимая для формирования у всех обучающихся гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности к полноценному общению, сотрудничеству, способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия, в том числе и характерные для обучающихся с ОВЗ.

Посредством совместной, индивидуальной и групповой работы формируется у всех обучающихся активная жизненная позиции и развитие способности жить в мире разных людей и идей, а также обеспечивается соблюдение обучающимися их прав и свобод и признание права другого человека, в том числе и обучающихся с ОВЗ на такие же права.

В процессе овладения обучающимися с ОВЗ компетенциями, предусмотренными рабочей программой дисциплины преподаватель руководствуется следующими принципами построения инклюзивного образовательного пространства:

– Принцип индивидуального подхода, предполагающий выбор форм, технологий, методов и средств обучения и воспитания с учетом индивидуальных образовательных потребностей каждого из обучающихся с ОВЗ, учитывающими различные стартовые возможности данной категории обучающихся (структуру, тяжесть, сложность дефектов развития).

– Принцип вариативной развивающей среды, который предполагает наличие в процессе проведения учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся необходимых развивающих и дидактических пособий, средств обучения, а также организацию безбарьерной среды, с учетом структуры нарушения в развитии (нарушения опорно-двигательного аппарата, зрения, слуха и др.).

– Принцип вариативной методической базы, предполагающий возможность и способность использования преподавателем в процессе овладения обучающимися с ОВЗ данной учебной дисциплиной, технологий, методов и средств работы из смежных областей, применение методик и приемов тифло-, сурдо-, логопедии.

– Принцип самостоятельной активности обучающихся с ОВЗ, предполагающий обеспечение самостоятельной познавательной активности данной категории обучающихся посредством

дополнения раздела РПД «Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине» заданиями, учитывающими различные стартовые возможности данной категории обучающихся (структуру, тяжесть, сложность дефектов развития).

В группах, в состав которых входят обучающиеся с ОВЗ, в процессе проведения учебных занятий осуществляется учет наиболее типичных проявлений психоэмоционального развития, поведенческих особенностей, свойственных обучающимся с ОВЗ:повышенной утомляемости, инертности эмоциональных реакций, нарушений психомоторной сферы, недостаточное развитие вербальных и невербальных форм коммуникации. В отдельных случаях учитывается их склонность к перепадам настроения, аффективность пове дения, повышенный уровень тревожности, склонность к проявлениям агрессии, негативизма.

В группах, в состав которых входят обучающиеся с ОВЗ, в процессе учебных занятий используются технологии, направленные на диагностику уровня и темпов профессионального становления обучающихся с ОВЗ, а также технологии мониторинга степени успешности формирования у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО при изучении данной учебной дисциплины, используя с этой целью специальные оценочные материалы и формы проведения промежуточной и итоговой аттестации, специальные технические средства, предоставляя обучающимся с ОВЗ дополнительное время для подготовки ответов, привлекая тьютеров).

Материально-техническая база для реализации программы:

1.Мультимедийные средства:

- интерактивные доски «Smart Boarfd», «Toshiba»;
- экраны проекционные на штативе 280*120;
- мультимедиа-проекторы Epson, Benq, Mitsubishi, Aser;

2.Презентационное оборудование:

- радиосистемы AKG, Shure, Quik;
- видеокомплекты Microsoft, Logitech;
- микрофоны беспроводные;
- класс компьютерный мультимедийный на 21 мест;
- ноутбуки Aser, Toshiba, Asus, HP;

Наличие компьютерной техники и специального программного обеспечения: имеются рабочие места, оборудованные рельефно-точечными клавиатурами (шрифт Брайля), программное обеспечение NVDA с функцией синтезатора речи, видеоувеличителем, клавиатурой для лиц с ДЦП, роллером Распределение специализированного оборудования.

12. Лист регистрации изменений

В рабочей программе внесены следующие изменения:

Изменения	**Дата и номер ученого совета факультета/института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений**	**Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения**	**Дата введения изменений**
Обновлены договоры: 1. На антивирус Касперского. (Договор №56/2023 от 25 января 2023г.). Действует до 03.03.2025г. 2.Договор № 36 от 14.03.2024г. эбс «Лань». Действует по 19.01.2025г. 3.Договор № 238 эбс ООО «Знаниум» от 23.04.2024г. Действует до 11 мая 2025г.	28.05.2024г., протокол № 9	29.05.2024г., протокол № 8	30.05.2024г.,